

**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад № 24»**

ул. Волгоградская, 2 а, г. Красноярск, 660069 телефон/факс 8 (391) 228-58-24 krsds24@mail.ru
ОГРН 1202400025585 ИНН2462069378/ КПП246201001



План мероприятий по противодействию коррупции в МБДОУ № 24 на 2021 год

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки проведения	Ответственный	Ожидаемый результат работы
1.	Назначение лиц, ответственных за работу по противодействию коррупции	До 31.03.2021	Заведующий	Повышение эффективности деятельности МБДОУ по противодействию коррупции
2.	Размещение плана противодействия коррупции на сайте МБДОУ, внесение необходимых изменений в их должностные инструкции	02.04.2021	Зам. зав. по ВМР	Обеспечение прозрачности управленческих процессов в деятельности МБДОУ и доступа к информации об антикоррупционной деятельности МБДОУ
3.	Изучение плана противодействия коррупции работниками МБДОУ	По мере поступления новых работников	Заведующий	Минимизирование коррупционных рисков при исполнении должностных обязанностей работниками МБДОУ
4.	Внесение изменений в план противодействия коррупции на 2021 год по мере изменения действующего законодательства о противодействии коррупции	В течение года	Заведующий	Приведение правовых актов МБДОУ в соответствие с действующим законодательством
5.	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции, плана противодействия коррупции на: - совещаниях заведующего; - общих собраниях трудового коллектива	Ежеквартально	Заведующий Зам. зав. по ВМР	Минимизирование коррупционных рисков при исполнении должностных обязанностей работниками МБДОУ

6.	Подведение итогов выполнения мероприятий, предусмотренных планом противодействия коррупции	Ежеквартально	Заведующий Зам. зав. по ВМР	Минимизирование коррупционных рисков при исполнении должностных обязанностей работниками МБДОУ
7.	Анализ обращений граждан и организаций в ходе их рассмотрения на предмет наличия информации о признаках коррупции в МБДОУ	В течение года с ежеквартальным анализом соответствующих решений	Комиссия по предупреждению и противодействию коррупции	Повышение результативности и эффективности деятельности МБДОУ по противодействию коррупции с учетом результатов обобщения практики рассмотрения полученных в различных формах обращений граждан и организаций по фактам проявления коррупции
8.	Проведение анализа результатов рассмотрения обращений правоохранительных, контрольных и надзорных органов по вопросам нарушения законодательства в области противодействия коррупции и выявленных нарушений в целях своевременного устранения причин и условий, способствующих их совершению	Ежеквартально	Заведующий Зам. зав. по ВМР Комиссия по предупреждению и противодействию коррупции	Принятие превентивных мер по результатам информирования о выявляемых нарушениях
9.	Повышение квалификации работников ДОУ, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции	В течение года	Заведующий Зам. зав. по ВМР Зам. зав. по ХР	Обеспечение действенного функционирования работников ДОУ, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции
10.	Подведение итогов выполнения мероприятий, предусмотренных планом противодействия коррупции на 2021 год	Ежеквартально	Заведующий Зам. зав. по ВМР	Минимизирование коррупционных рисков при исполнении должностных обязанностей работниками МБДОУ
11.	Публикация и размещение на Интернет-сайте, стендах ежегодных отчетов о реализации мер антикоррупционной политики	Постоянно	Зам. зав. по ВМР	Обеспечение доступа к информации об антикоррупционной деятельности МБДОУ
12.	Организация проверки достоверности представляемых гражданином персональных данных и иных сведений при поступлении на работу в ДОУ	Постоянно	Заведующий	Соблюдение требований действующего законодательства в сфере противодействия коррупции

13.	Предоставление руководителем ДОУ в отдел организационной и кадровой работы сведений о доходах, расходах, обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей	до 30.04.2020	Заведующий	Соблюдение требований действующего законодательства в сфере противодействия коррупции.
14.	Участие заведующего ДОУ в информационно-консультационных семинарах по вопросам соблюдения антикоррупционного законодательства	В течение года	Заведующий	Минимизация и устранение коррупционных рисков при исполнении должностных обязанностей заведующего МБДОУ
15.	Консультирование работников МБДОУ по правовым вопросам и вопросам применения антикоррупционного законодательства	По необходимости	Заведующий	Правовое просвещение участников образовательного процесса
16.	Информирование родителей (законных представителей) о правилах приема в ДОУ на родительских собраниях, на сайте МБДОУ, на информационных стендах	Постоянно	Заведующий	Обеспечение доступа к информации об антикоррупционной деятельности МБДОУ
17.	Размещение информации о наличии «телефона доверия» администрации города, иных материалов антикоррупционной пропаганды на официальном сайте, также на информационных стендах ДОУ	Постоянно	Заведующий	Обеспечение доступа к информации об антикоррупционной деятельности МБДОУ
18.	Размещение на сайте ДОУ отчета о результатах самообследования учреждения об образовательной, медицинской и финансово-хозяйственной деятельности	до 01.09.2021	Зам. зав. по ВМР	Минимизирование коррупционных рисков при исполнении должностных обязанностей сотрудниками МБДОУ
19.	Проведение антикоррупционной экспертизы локальных нормативных правовых актов и их проектов в МБДОУ	В течение года	Заведующий Зам. зав. по ВМР	Выявление и исключение коррупционных факторов в локальных нормативных правовых актах и их проектах в МБДОУ

20.	Приведение в соответствие с действующим законодательством ранее изданных локальных нормативных правовых актов по вопросам, относящимся к компетенции ДОУ	В течение года, по мере изменения действующего законодательства по противодействию коррупции	Заведующий Зам. зав. по ВМР Комиссия по предупреждению и противодействию коррупции	Внесение изменений, признание утратившими силу ранее изданных локальных нормативных правовых актов, относящимся к компетенции МБДОУ в соответствии с действующим законодательством
21.	Обеспечение своевременности, полноты и качества принимаемых мер по протестам и требованиям прокурора об изменении нормативных правовых актов в связи с выявленными коррупциогенными факторами	В сроки, предусмотренные Федеральным законом от 17.01.1992 № 2202-1 «О прокуратуре РФ»	Заведующий Зам. зав. по ВМР Комиссия по предупреждению и противодействию коррупции	Совместное с органами прокуратуры оперативное реагирование на коррупционные правонарушения. Применение мер юридической ответственности по фактам выявленных нарушений законодательства. Устранение причин и условий, способствующих совершению правонарушений
22.	Посещение семинаров по вопросам заключения сделок, в совершении которых имеется заинтересованность, определяемая критериями, установленными ст. 27 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», ст. 22 Федерального закона от 14.11.2002 № 161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях», ст. 16 Федерального закона от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях», анализ соблюдения работниками обязанности сообщать о наличии заинтересованности в совершении сделок, определяемой указанными ФЗ	В течение года	Заведующий	Устранение причин и условий, порождающих коррупционные проявления в деятельности МБДОУ в области заключения сделок с объектами муниципальной собственности, бюджетными средствами
23.	Включение в проект контрактов антикоррупционной оговорки, примерная формулировка которой разработана	в течение года	Специалист по закупкам	Обеспечение прозрачности процедур, связанных с осуществлением закупок товаров, работ, услуг для нужд МБДОУ

	департаментом муниципального заказа администрации города			
24.	Использование в работе документации о закупках в электронной форме для муниципальных нужд (нужд заказчиков), примерные формы, разработанные департаментом муниципального заказа администрации города. Включение в проект контрактов антикоррупционной оговорки, примерной формулировки, разработанной департаментом муниципального заказа администрации города	В течение года	Специалист по закупкам	Обеспечение прозрачности процедур, связанных с осуществлением закупок товаров, работ, услуг для нужд МБДОУ
25.	Анализ организации работы по противодействию коррупции в МБДОУ	В течение года	Заведующий Зам. зав. по ВМР Комиссия по предупреждению и противодействию коррупции	Обеспечение законности и полноты реализации антикоррупционных мер, принимаемых МБДОУ
26.	Обеспечение своевременности, полноты и качества мер, принимаемых по рекомендациям, представлениям и предписаниям Контрольно-счетной палаты Красноярского края по результатам контрольных и экспертно-аналитических мероприятий	В течение года, в т.ч. в сроки, установленные Федеральным законом от 07.02.2011 № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов РФ, и муниципальных образований»	Заведующий Зам. зав. по ВМР Комиссия по предупреждению и противодействию коррупции	Совместное с Контрольно-счетной палатой Красноярского края оперативное реагирование на коррупционные правонарушения. Применение мер юридической ответственности по фактам выявленных нарушений законодательства. Устранение причин и условий, способствующих совершению правонарушений

27.	Участие в заседаниях Коллегии Контрольно-счетной палаты города Красноярск при рассмотрении результатов контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, в том числе в рамках аудита закупок товаров, работ, услуг для муниципальных нужд, а также по выявленным в пределах полномочий Контрольно-счетной палаты города Красноярск по противодействию коррупции замечаниям и нарушениям	В течение года	Заведующий	Устранение причин и условий, порождающих коррупционные проявления, в том числе в рамках закупок товаров, работ, услуг для муниципальных нужд
28.	Проведение мероприятий, посвященных Международному дню борьбы с коррупцией (9 декабря)	Декабрь 2021	Заведующий	Правовое просвещение участников образовательных отношений учреждения
29.	Прохождений плановых (внеплановых) проверок в МБДОУ в рамках ведомственного контроля за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права с соблюдением и выполнением требований антикоррупционного законодательства при регулировании трудовых правоотношений в МБДОУ	В течение года, в соответствии с решением о проведении проверки	Заведующий Зам. зав. по ВМР Зам. зав. по ХР	Соблюдение трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права с соблюдением и выполнением требований антикоррупционного законодательства при регулировании трудовых правоотношений в МБДОУ