

**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад № 24»**

ул. Волгоградская, 2 а, г. Красноярск, 660069 телефон/факс 8 (391) 228-58-24

dou24@mailkrsk.ru

ОГРН 1202400025585 ИНН2462069378/ КПП246201001



**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОКАЗАНИИ УСЛУГИ
РАННЕЙ ПОМОЩИ СЕМЬЯМ,
ИМЕЮЩИХ ДЕТЕЙ ОТ 0 ДО 3 ЛЕТ.**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок организации деятельности Службы ранней помощи родителям (законным представителям) и детям от 0 месяцев до 3 лет, с выявленными нарушениями развития (риском нарушения) и не посещающим дошкольные образовательные учреждения (Учреждения).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии со следующими нормативными и правовыми актами:

- Конвенция ООН о правах ребенка;
- Государственная программа Российской Федерации «Доступная среда» на 2011 - 2020 годы, утвержденная Постановлением Правительства Российской Федерации от 01.12.2015 года №1297 «Об утверждении государственной Федерации «Доступная среда» на 2011-2020 годы»;
- Федеральный закон от 24.07.1998 №124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 24.11.1995 №181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»;

Деятельность ПРП осуществляется в соответствии с Указом Президента РФ от 07.05.2018 г № 204 «О национальных целях и стратегических задачах развития РФ на период до 2024 года»

1.3. Служба ранней помощи - это структура, построенная на междисциплинарном взаимодействии и предназначенная для оказания помощи детям в возрасте от 0 месяцев до 3 лет, имеющим проблемы в развитии, и их семьям, а также детям «группы риска», в которую могут войти:

- дети, родившиеся в асфиксии, с родовой травмой, недоношенные, маловесные;

подлежит разглашению.

4. Организация деятельности Службы ранней помощи

4.1. Служба ранней помощи открывается согласно приказу заведующего Учреждением с указанием режима работы, специалистов.

4.2. Служба ранней помощи самостоятельно разрабатывает годовой план работы, график работы специалистов.

4.3. Диагностическое обследование проводится специалистами Службы ранней помощи, по мере необходимости могут быть привлечены специалисты районной психолого-медико-педагогической комиссии (далее ПМПК) по заявлению родителей (законных представителей).

4.4. Технологии и методы работы специалистов Службы ранней помощи определяются самостоятельно, исходя из особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья ребенка.

4.5. В период работы Службы ранней помощи питание детей не организуется.

4.6. Результативность проводимой коррекционно-развивающей работы определяется диагностическим обследованием ребенка, по итогам которого: - дети, достигшие положительных результатов, завершают занятия в Службе ранней помощи и направляются на районную ПМПК для определения дальнейшего образовательного маршрута;

-дети, не достигшие положительных результатов, продолжают занятия в Службе ранней помощи и по достижению 3-летнего возраста направляют на районную ПМПК для определения дальнейшего образовательного маршрута.

5. Комплектование Службы ранней помощи

5.1. В Службу ранней помощи принимаются дети от 0 месяцев до 3 лет по заявлению родителей (законных представителей) и на основании медицинской справки о состоянии здоровья ребенка.

5.2. Между руководителем Учреждения и родителем (законным представителем) заключается договор сроком на один год с возможностью последующей пролонгации.

6. Организация образовательного процесса

6.1. Организация коррекционно-образовательного процесса Службы ранней помощи регламентируется годовым планом Учреждения и расписанием занятий, разрабатываемых и утверждаемых Учреждением.

6.2. Скрининг детей в возрасте от 0 месяцев до 3 лет, не посещающих дошкольную образовательную организацию по обращению родителей в ПМПК Учреждения.

6.3. Углубленное обследование в ПМПК детей с проблемами в развитии, выявленными в результате скрининга.

6.4. Междисциплинарная оценка семьи и ребенка, формирование коррекционно-диагностической группы.

6.5. Определение вида и объема коррекционной помощи семье и

консультирование в ПМПК.

9.3. Родители (законные представители) имеют право:

- посещать консультативные занятия специалистов СРП;
- защищать права и интересы ребенка;
- получать консультации специалистов СРП по вопросам, касающимся речевого и психомоторного развития своего ребенка;
- на конфиденциальность информации о ребенке и его семье.

10. Документация Службы ранней помощи

10.1 Ведение документации Службы ранней помощи выделяется в отдельное делопроизводство.

10.2 Перечень документации Службы ранней помощи:

- План работы Службы ранней помощи.
- График работы педагогов.
- Договор с родителями (законными представителями), заявление родителей (законных представителей), согласие родителей (законных представителей) на обработку персональных данных;
- Протокол первичного приема с заключениями специалистов Подразделения и/или протокол междисциплинарного консилиума с заключением;
- Журнал регистрации обращений родителей (законных представителей) в Службу ранней помощи.
- Индивидуальные карты сопровождения детей.
- Диагностическая документация (протоколы, таблицы, карты и т.д.).
- Аналитическая документация (отчеты, диаграммы, справки и т.д.).
- Отчет о деятельности Службы ранней помощи.